গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য মন্ত্রণালয়
সমন্বয় ও সংসদ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা
www.mofood.gov.bd

নং-১৩.০০.০০০০.০২৪.০৬.০০৬.২০১৫- ৮৭(৫০)

২৮ চৈত্র ১৪২২
তারিখঃ----------
১১ এপ্রিল ২০১৬

বিষয়ঃ অভ্যন্তরীণ মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

৩১-০৩-২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত খাদ্য মন্ত্রণালয়ের অভ্যন্তরীণ মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর Soft কপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশিষ্ট সকলের e-mail এ প্রেরণসহ এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটঃ www.mofood.gov.bd তে Upload করা হয়েছে। মাসিক সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি আগামী ২০-০৪-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সমন্বয় ও সংসদ অধিশাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণিতমতে।

১১/৪/২০১৬

(মোঃ সিরাজুল ইসলাম)
যুগ্ম-সচিব (সমন্বয় ও সংসদ)
ফোনঃ ৯৫৪০১২১
ই-মেইলঃ dscoordination@mofood.gov.bd

বিতরণঃ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়ঃ

১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন),খাদ্য মন্ত্রণালয়। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ, ৭১-৭২ প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
৩। মহা-পরিচালক,খাদ্য অধিদপ্তর। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
৪। যুগ্ম-সচিব (সকল), খাদ্য মন্ত্রণালয়।
৫। মহা-পরিচালক,এফপিএমইউ,খাদ্য মন্ত্রণালয়,১৬,আব্দুল গণি রোড,ঢাকা।
৬। অতিরিক্ত মহা-পরিচালক,খাদ্য অধিদপ্তর।
৭। আইন উপদেষ্টা,খাদ্য অধিদপ্তর। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
৮। পরিচালক (প্রশাসন /সববি/সংগ্রহ/চসসা/আইডিটিএস/হিসাব ও অর্থ/প্রশিক্ষণ), খাদ্য অধিদপ্তর।
৯। উপ-সচিব (সকল)/ উপ-প্রধান (পরিকল্পনা কোষ), খাদ্য মন্ত্রণালয়।
১০। পরিচালক (খানিপু/ উৎপাদন/ নীতি/ বাজার), এফপিএমইউ, খাদ্য মন্ত্রণালয়, খাদ্য ভবন, ঢাকা।
১১। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
১২। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
১৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকা।
১৪। সচিবের একান্ত সচিব,খাদ্য মন্ত্রণালয়। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।
১৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল), খাদ্য মন্ত্রণালয়।
১৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, খাদ্য মন্ত্রণালয়,১৬,আব্দুল গণি রোড,ঢাকা।
১৭। সিষ্টেম এনালিষ্ট, খাদ্য অধিদপ্তর।
১৮। অতিরিক্ত পরিচালক (অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা), খাদ্য অধিদপ্তর।
১৯। সহকারী প্রকৌশলী (পরিকল্পনা কোষ),খাদ্য মন্ত্রণালয়।
২০। বাজেট অফিসার,খাদ্য মন্ত্রণালয়।
২১। প্রোগ্রামার, খাদ্য মন্ত্রণালয়। ৩১.০৩.২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো। সংযুক্ত কার্যবিবরণী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য মন্ত্রণালয়
সমন্বয় ও সংসদ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mofood.gov.bd

মার্চ/ ২০১৬ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ মানবেন্দ্র ভৌমিক
অতিরিক্ত সচিব
খাদ্য মন্ত্রণালয়

সভার স্থানঃ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ
সভার তারিখ ও সময়ঃ ৩১.০৩.২০১৬ খ্রিঃ বিকাল ৩-০০ টা

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট-'ক'তে দেখানো হলো।

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। খাদ্য মন্ত্রণালয়ে সদ্য যোগদানকারী উপ-সচিব বেগম কামার জাহানকে স্বাগত জানিয়ে সভায় পরিচিত করানো হয়। ফেব্রুয়ারি, ২০১৬ মাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী কোন সংশোধনী না থাকায় নিশ্চিত করা হয়। অতঃপর আলোচ্যসূচি অনুযায়ী নিম্ন-বর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়ঃ

২। আলোচনা

(ক) খাদ্য মন্ত্রণালয়ের রুপকল্প, অভিলক্ষ, সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ, আবশ্যিক এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যে			
বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
(১) খাদ্য মন্ত্রণালয়ের রুপকল্প (Vission) ও অভিলক্ষ্য (Mission) এবং সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ	ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা, বিদ্যমান দারিদ্র ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনার পাশাপাশি দেশের জনগনের জন্য নিরাপদ খাদ্য প্রাপ্তি নিশ্চিত করা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপতকালীন খাদ্য নিরাপত্তা মজুদ নিস্পত্তির Innovative কর্মসূচি চিহ্নিতকরণে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সম্ভাব্য কর্মসূচিসমূহের সাথে সরকারি বাজেট সম্পৃক্ত বিধায় এ বিষয়ে পরীক্ষা নিরীক্ষা পূর্বক পরবর্তী সভায় আলোচনা করা হবে মর্মে সকলে একমত প্রকাশ করেন।	দারিদ্র ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা ও আপতকালীন নিরাপত্তা মজুদ নিস্পত্তিকরণে Innovative কর্মসূচি চিহ্নিতকরণ বিষয়ে পরবর্তী সভায় আলোচনা করা হবে।	খাদ্য মন্ত্রণালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ, DG FPMUএর সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা

	(২) খাদ্য মন্ত্রণালয়ের আবশ্যিক ও কৌশলগত উদ্দেশ্যে	সভায় জানানো হয় যে, APA বাস্তবায়ন পর্যায়ে ৪টি কার্য সম্পন্ন হয়েছে। APA'র সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের প্রণোদনা প্রদানে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ বিষয়টি এখনও বাস্তবায়ন করা যায়নি।	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ বিষয়ে তথ্যসহ পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	সমন্বয় ও সংসদ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়
	উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন	সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয় যে, বিষয়ে বর্ণিত কার্যসমূহের মধ্যে (১) পরিবর্তিত ফরম্যাটে সিটিজেন চার্টার প্রণয়নপূর্বক ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে,(২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন ইত্যাদি যথাযথভাবে সম্পন্ন করে নিয়মিত মনিটরিং অব্যাহত আছে। সভায় জানানো হয় যে, ২২.০৩.২০১৬ তারিখে অতিরিক্ত সচিবের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সভায় কর্মকর্তা/ কর্মচারিদের গৃহ নির্মাণ/ মেরামত, কম্পিউটার অগ্রিম ইত্যাদি নামে ১টি সেবা চিহ্নিত করা হয়েছে। এ সেবা সহজীকরণের জন্য কমিটি গঠন প্রশ্নে সকলে একমত পোষণ করেন।	চিহ্নিত সেবা সহজীকরণের প্রস্তাব প্রণয়নের জন্য একটি উপ-কমিটি গঠন করতে হবে	অভ্যন্তরীণ প্রশাসন, খাদ্য মন্ত্রণালয়
	৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	সভায় জানান যে, শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন এবং কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের 'জনঘন্টা' মেয়াদী প্রশিক্ষণ প্রদান যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সভায় নির্দেশ দেয়া হয়।	কর্ম/কর্মচারীগণের জনঘন্টা মেয়াদী প্রশিক্ষণ অব্যাহত রাখতে হবে	অভ্যন্তরীণ প্রশাসন, খাদ্য মন্ত্রণালয়
	৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	**সভায় জানানো হয় যে, বাজেট বাস্তবায়ন কমিটির কর্ম-পরিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।** সভায় আরও জানানো হয় যে, ফেব্রুয়ারি/২০১৬ মাসে অগ্রিম অডিট আপত্তি নিস্পত্তির সভা সংখ্যা ০১, আলোচিত আপত্তির সংখ্যা ২৯, এবং নিস্পত্তির সংখ্যা ২০ টি। জানুয়ারি ও ফেব্রুয়ারি/১৬ মাসে অনুষ্ঠিত সভা এবং আলোচিত ও সুপারিশকৃত অডিটের সংখ্যা নিম্নে দেখান হলঃ অগ্রিম আপত্তিঃ	সুপরিকল্পিতভাবে সভা আয়োজনের মাধ্যমে অডিট আপত্তি নিস্পত্তির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	বাজেট অধি-শাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়

আপত্তি	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারি
আপত্তির সংখ্যা	২৭৩৫	২৭৪৬
ত্রিপক্ষীয় সভা	২	১
আলোচিত	১২৫	২৯
নিস্পত্তির সুপারিশ	১১৬	২০
ব্রডশীট জবাব	০	১

খসড়া আপত্তিঃ

আপত্তি	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারি
আপত্তির সংখ্যা	৭৬৮	৭৬৮
ত্রিপক্ষীয় সভা	০	০
আলোচিত	০	০
নিষ্পত্তির সুপারিশ	০	০
ব্রডশীট জবাব	১	০

সংকলনভূক্ত আপত্তিঃ

আপত্তি	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারি
আপত্তির সংখ্যা	৫৯৫	৫৯৫
ত্রিপক্ষীয় সভা	০	০
ব্রডশীট জবাব	১	১

সুপরিকল্পিতভাবে সভা আয়োজনের মাধ্যমে অডিট আপত্তি নিস্পত্তির ধারা অব্যাহত রাখতে হবে মর্মে সকলে একমত পোষণ করেন।

(গ) মন্ত্রণালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্যে

(১) খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ এবং কৃষকের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চতকরণ	**অভ্যন্তরীণ চাল সংগ্রহ** সভায় আলোচিত হয় যে, ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে (পূর্ববর্তী বছরের লক্ষ্যমাত্রা ১৫ লাখ মেট্রিক টন এর অংশ হিসাবে) বোরো মৌসুমে ৫.৯৯ লাখ মেট্রিক টন, আমন সংগ্রহ লক্ষ্যমাত্রা ২.০০ লক্ষ মেট্রিক টন অর্থাৎ মোট ৮ আট লাখ মেট্রিক টন চাল সংগৃহীত হয়েছে। বর্তমান মজুদ চাল নিস্পত্তি ও গুদামে খালি জায়গা সৃষ্টি সাপেক্ষে আগত বোরো মৌসুমে জুন/২০১৬ সময়ে সংশোধিত বাজেট অনুযায়ী অবশিষ্ট লক্ষ্যমাত্রার চাল ক্রয় প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে মর্মে সকলে মত প্রকাশ করেন।	আগত বোরো মৌসুমে সংশোধিত বাজেটের অবশিষ্ট পরিমাণ চাল জুন/২০১৬ সময়ের মধ্যে ক্রয় করতে হবে।	মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর
	নিজস্ব সম্পদে গম আমদানি প্রাপ্ত তথ্য হতে দেখা যায় যে, ২০১৫-১৬ অর্থবছরে গম আমদানির সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা ৫ লাখ ৭০ হাজার মেট্রিক টন।গত অর্থবছরের চুক্তির বিপরীতে আমদানি হয়েছে ৩ লাখ মেট্রিক টন । যুগ্ম-সচিব (সংগ্রহ ও সরবরাহ) সভায় জানান যে, টেন্ডারে ক্রয় প্রক্রিয়াধীন প্রতিটি লটে ৫০ হাজার মেট্রিক টন হিসাবে ৩ট লটে ১লাখ ৫০ হাজার মেট্রিক টন। তবে, সুপরিকল্পিতভাবে গম আমদানির বিষয়টি চলমান আছে। সংশোধিত লক্ষমাত্রা অনুযায়ী গম আমদানি অব্যাহত রাখার জন্য সকলে একমত পোষন করেন।	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গম আমদানি অব্যাহত রাখতে হবে	সংগ্রহ ও সরবরাহ উইং,খাদ্য মন্ত্রনালয় এবং পরিচালক সংগ্রহ, খাদ্য অধিদপ্তর

		বছর শেষে খাদ্যশস্যের নুন্যতম মজুদ সংরক্ষণ সভায় আলোচিত হয় যে, ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের জুন/২০১৫ মাসে সমাপ্তি মজুদ ছিল ১২.৮৬ লক্ষ মেট্রিক টন। বর্তমান মজুদ ১৩লাখ ৪৩ হাজার মেট্রিক টন। তবে, বাজেট সংশোধিত হলে এবং সে অনুযায়ী অভ্যন্তরীন চাল ও গম সংগ্রহ এবং বৈদেশিক আমদানি বাস্তবায়িত হলে ৩০ জুন/২০১৬ লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না। সেক্ষেত্রে APA'র লক্ষ্যমাত্রা পুননির্ধারণ করতে হবে।	সংশোধিত বাজেট, APA তে মজুদ লক্ষ্যমাত্রা পুননির্ধারণ সাপেক্ষে বছর শেষে নুন্যতম খাদ্যশস্য মজুদ নিশ্চিতকরণে সচেষ্ট থাকতে হবে	মহা-পরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর
		অভ্যন্তরীণ উৎস হতে গম সংগ্রহ সভায় জানানো হয় যে, ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে বাজেট সংস্থান অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা ২.০০ লক্ষ মে. টন। গম সংগ্রহের কার্যক্রম শুরু হবে এপ্রিল/২০১৬ মাসে। অন্যান্য পরিস্থিতি স্বাভাবিক থাকলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে মর্মে সভায় আশা প্রকাশ করা হয়।	অভ্যন্তরীণ উৎস হতে গম সংগ্রহের বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে	পরিচালক সংগ্রহ, খাদ্য অধিদপ্তর
		গুদাম মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সভায় আলোচিত হয় যে, ২০১৫-১৬ অর্থবছরে মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাতে বাজেট বরাদ্দ ২৬ কোটি টাকা। ব্যবহার অনুপযোগী গুদাম মেরামত করে প্রায় ৪০ হাজার মেট্রিক টন ধারণক্ষমতার গুদাম ব্যবহার উপযোগী করা হবে। এযাবৎ ৬২ টি লটে গুদাম মেরামতের জন্য টেন্ডার প্রক্রিয়াধীন আছে। টেন্ডার যাচাই-বাছাইয়ের পর লটারির মাধ্যমে নির্বাচিত ১ম ও ২য় দরদাতার তথ্যাদি যাচাইয়ের কাজ চলমান। তথ্যাদি যাচাই-বাছাই শেষে দরদাতাকে NoA দেয়ার পর চুক্তি সাপেক্ষে গুদাম মেরামতের কার্যাদেশ দেয়া হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গুদাম মেরামত সম্পন্ন করার জন্য সভায় পরামর্শ দেয়া হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গুদাম মেরামত সম্পন্ন করতে হবে	পরিচালক, IDTS, খাদ্য অধিদপ্তর
		নতুন এবং আধুনিক গুদাম নির্মাণ সভায় আলোচিত হয় যে, ২০১৫-১৬ অর্থ বছরে বাজেট বরাদ্দ ৫৬১ কোটি টাকা। মংলাস্থ গ্রেইন সাইলো নির্মাণ সম্পন্ন হলে ৫০ হাজার মেট্রিক টন সংযুক্ত হবে। সার্বিক অগ্রগতি ৮৯%। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সাইলো নির্মাণ সম্পন্নকরণের জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মংলা সাইলো নির্মাণ সম্পন্ন করতে হবে।	মহা-পরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর
		গুদাম ঘাটতির হার হ্রাসকরণ সভায় আলোচিত হয় যে, ২০১৪-১৫ অর্থ বছরে গুদাম ঘাটতি প্রায় ৬০% কমান সম্ভব হয়েছিল।	গৃহীত কার্যক্রমের উপর তদারকি নিশ্চিত করে গুদাম ঘাটতির হার হ্রাস	পরিচালক চলাচল, সংরক্ষণ ও

		চলতি অর্থবছরে নিরাপত্তা মজুদের পরিমাণ ও মজুদকাল উভয়ই বৃদ্ধি পাচ্ছে। গুদাম ঘাটতি হ্রাস করার জন্য মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের কে নির্দেশ দেয়া হয়েছে মর্মে পরিচালক চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো সভাকে অবহিত করেন। তবে, অর্থবছর শেষে গুদাম ঘাটতির হার হ্রাসের বিষয়টি হিসাব করা যাবে। গৃহীত কার্যক্রমের উপর তদারকি নিশ্চিত করে গুদাম ঘাটতির হার হ্রাস নিশ্চিত করার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করেন।	নিশ্চিত করতে হবে	সাইলো বিভাগ খাদ্য অধিদপ্তর
		ট্রানজিট লসের হার হ্রাসকরণ সভায় জানান হয় যে, ২০১৪-১৫ অর্থ বছরে বিদ্যমান ট্রানজিট লসের বিপরীতে হ্রাসকৃত পরিমাণ ছিল ০.১২%। APA তে ট্রানজিট লসের লক্ষ্যমাত্রা অপরিবর্তিত। অর্থবছর শেষে ট্রানজিট লসের হার হ্রাস-বৃদ্ধির হিসাব নির্ণয় করা সম্ভব হবে। তবে, খাদ্যশস্যের পরিবহণ ব্যয় বৃদ্ধি পাওয়ায় ট্রানজিট লসের পরিমাণও বৃদ্ধি পায়। লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে তৎপর থাকার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করেন।	ট্রানজিট লসের হার হ্রাসের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে তৎপর থাকতে হবে	পরিচালক চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ খাদ্য অধিদপ্তর
(২) লক্ষ্যমুখী কর্মসূচি বাস্তবায়ন		**লক্ষ্যমুখী কর্মসূচির চাল ও গম (আটা) বিতরণ** সভায় জানানো হয় যে, দরিদ্র জনসাধারনের খাদ্যের প্রাপ্যতা সহজলভ্যকরণে (OMS এবং Fair Price ব্যতীত PFDS এর অন্যান্য খাত) ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরে বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা ১৪.০০ লক্ষ মেট্রিক টন। জুলাই-ফেব্রুয়ারি/২০১৬ পর্যন্ত বিতরণকৃত পরিমাণ ৬ লক্ষ ৪৮ হাজার ৩৮৫ মেট্রিক টন চাল এবং ১ লক্ষ ৪৩ হাজার ৮৭৩ মেট্রিক টন গম। অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগের চাহিদার ভিত্তিতে এ বিতরণ নির্ভর করে এবং চলতি অর্থবছরে কাবিখা, টিআর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন না হওয়ার সম্ভাবনা বেশি মর্মে সকলে একমত পোষণ করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে এক্ষেত্রে বাজেট সংস্থান হ্রাস-বৃদ্ধি করার জন্য কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সচিব পরামর্শ প্রদান করেন।	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন না হওয়ার সম্ভাবনা বেশি থাকায় বাজেট সংস্থান হ্রাসের কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে	পরিচালক সরবরাহ, বন্টন ও বিপণন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর

	(৩) নিরাপদ খাদ্য প্রাপ্তি ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন	**নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণে বিধি/প্রবিধি প্রণয়ন** সভায় আলোচিত হয় যে,APA তে মোট ৬ (ছয়) টি বিধি/প্রবিধি প্রণয়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত আছে । বাংলাদেশ নিরাপদ কর্তৃপক্ষ দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্যে দেখা যায় যে, ইতিমধ্যে ১টি বিধি জারি করা হয়েছে। স্টেকহোল্ডারগনের মতামত গ্রহণের পর ৩টি বিধিমালার খসড়া চুড়ান্ত করা হয়েছে। বিধিমালাগুলো (১) নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণে বিধি/প্রবিধি প্রণয়ন (২) খসড়া নিরাপদ খাদ্য (খাদ্য সংযোজন দ্রব্য) প্রবিধান-২০১৫ (৩) খসড়া নিরাপদ খাদ্য (নমুনা গ্রহণ, পরীক্ষণ ও বিশ্লেষণ) প্রবিধান-২০১৫ (৪) খসড়া নিরাপদ খাদ্য (দুষক, টক্সিক ও ক্ষতিকর অবশিষ্টাংশ) প্রবিধান-২০১৫ পদ্ধতি অনুসরণ করে চুড়ান্ত করার জন্য খাদ্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। স্টেক হোল্ডারদের মতামত গ্রহণ করে সহসা বিধিমালা চূড়ান্ত করণের পরবর্তী পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।	যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণ করে বিধিমালা চূড়ান্তকরণের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ নিরাপদ কর্তৃপক্ষ
		খাদ্যে Additives, Preservatives, Colors এর মাত্রা নির্ধারণ সভায় আলোচিত হয় যে, বিধিমালা প্রণয়নের জন্য গৃহীত কার্যক্রম চূড়ান্ত হলে খাদ্যে Additives, Preservatives, Colors এর মাত্রা নির্ধারণের কার্যক্রম গ্রহণ করা সম্ভব হবে।	বিধিমালা প্রণয়নের জন্য গৃহীত কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ নিরাপদ কর্তৃপক্ষ
		খাদ্যশস্যের মান পরীক্ষা সভায় আলোচিত হয় যে, ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরে ৮ (আট) মাসে খাদ্য অধিদপ্তরের ল্যাবরেটরীতে ২৪৩ টি খাদ্যশস্যের নমুনা পরীক্ষা করা হয়েছে।এ অর্থ বছরে নমুনা পরীক্ষার লক্ষ্যমাত্রা ৪০০ (সম্ভাব্য) টি নির্ধারিত হয়েছে। অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে ১৫৭টি নমুনার পরীক্ষা সম্পন্ন করার জন্য সভায় পরামর্শ দেয়া হয়।	অর্থ-বছরের অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে খাদ্যশস্যের নমূনা পরীক্ষার লক্ষ্যমাত্রা পূরণ করতে হবে	পরিচালক, IDTS, খাদ্য অধিদপ্তর
	(৪) খাদ্যনীতি, কৌশল ও ব্যবস্থাপনার প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	**খাদ্যনীতি ব্যবস্থাপনা মনিটরিং** DG, FPMU সভায় জানান হয় যে, ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরে প্রকাশিত রিপোর্টের সংখ্যা ৫ টি। ফেব্রুয়ারি/২০১৬ পর্যন্ত প্রকাশিত রিপোর্টের সংখ্যা ৩টি। এছাড়া, ১৯টি মাসিক ১৮৫টি দৈনিক রিপোর্ট প্রকাশিত হয়েছে। প্রত্যাশিত রিপোর্ট যথাসময়ে প্রকাশিত হবে মর্মে DG, FPMU সভাকে আশ্বস্থ করেন ।	প্রত্যাশিত রিপোর্ট যথাসময়ে প্রকাশ করতে হবে	DG, FPMU

		আন্তসংস্থা সমন্বয়ের লক্ষ্যে চুক্তি/সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষের পক্ষ থেকে সভায় জানান যে, আন্তসংস্থা চুক্তি/সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরের জন্য স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর, প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন এবং বিএসটিআই এর সাথে সহযোগিতার কয়েকটি ক্ষেত্র চিহিত করা হয়েছে এবং সংস্থাসমূহের মতামত চাওয়া হয়েছে। মতামত পাওয়ার পর উপদেষ্টা পরিষদের সভায় অনুমোদন সাপেক্ষে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহন করা হবে ।	বিভিন্ন Agency এর সাথে MoU স্বাক্ষরের প্রক্রিয়া ত্বরান্বিত করতে হবে।	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ নিরাপদ কর্তৃপক্ষ
		খাদ্য নিরাপত্তা বিষয়ক ডাটাবেজ উন্নয়ন সভায় আলোচনা হয় যে, খাদ্যশস্যের (চাল ও গম) বাজার মূল্য স্থিতিশীলতা নিশ্চিতকরণ ডাটাবেজ প্রস্তুত/উন্নয়ন করা প্রয়োজন। এছাড়া, Innovative উদ্যোগ গ্রহণের প্রয়োজনে জাতীয় খাদ্য নীতিমালা, ২০০৬ হালনাগাদ করা দরকার। DG, FPMU জানান যে, জাতীয় খাদ্য নীতিমালা ও ডাটাবেজ উন্নয়নের কাজ চলমান রয়েছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে এসকল কাজ সম্পন্ন হবে।	জাতীয় খাদ্য নীতিমালা প্রণয়ন ও ডাটাবেজ উন্নয়ন দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে	DG, FPMU
	(৫) খাদ্যশস্যের (চাল ও গম) বাজার, মূল্য স্থিতিশীলতা নিশ্চিতকরণ	**খোলা বাজারে চাল ও আটা বিক্রয়** খাদ্য অধিদপ্তরে তথ্য হতে দেখা যায় যে, ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরে জুলাই-ফেব্রুয়ারি পর্যন্ত ৮(আট) মাসে OMS খাতে বিতরনকৃত খাদ্যশস্যের পরিমাণ ১৪১৮ মেট্রিক টন চাল এবং ১ লক্ষ ৩৭ হাজার ৩৭০ মেট্রিক টন গম। এক্সগুদাম মূল্য কমানোর পর বিক্রিত পরিমাণ ২৫.০২.২০১৬ হতে ০৫.০৪.২০১৬ পর্যন্ত ৫৫ হাজার ৯৬৯ মেট্রিক টন চাল এবং ২৯ হাজার ৫০৬ মেট্রিক টন আটা বিক্রয় করা হয়েছে। আগামী বোরো মৌসূমের আগে হ্রাসকৃত মূল্যে চাল ও আটার বিক্রয় বাড়তে পারে।	OMS খাতে চাল ও আটা বিক্রয়ের পরিমাণ বৃদ্ধির প্রচেস্টা অব্যাহত রাখতে হবে	পরিচালক, সরবরাহ, বন্টন ও বিপণন,খাদ্য অধিদপ্তর
(ঘ) মন্ত্রণালয়ের দপ্তর ব্যবস্থাপনা				
	শাখা পরিদর্শন	মার্চ/২০১৬ মাসে যুগ্ম-সচিব (সমঃ ও সং)নিজ শাখা পরিদর্শণ করেছেন। মন্ত্রণালয়ের শাখাসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন পূর্বক প্রতিবেদন দাখিল অব্যাহত রাখার জন্য সভায় পূনরায় নির্দেশ দেয়া হয়।	মন্ত্রণালয়ের শাখাসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন অব্যহত রাখতে হবে	মন্ত্রণালয়ের শাখা প্রধান (সকল)

	নথি শ্রেণিবিন্যাস ও নিষ্পত্তিকরণ	সভায় আলোচিত হয় যে, মন্ত্রণালয়ের সকল শাখার নথি শ্রেণিবিন্যাস করা হয়েছে। উপ-সচিব পর্যায়ের একজন কর্মকর্তাকে প্রধান করে ৩(তিন) সদস্য সমন্বয়ে কমিটি গঠনপূর্বক সচিবালয় নির্দেশমালা অনুসরণে নথিসমূহ নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সভায় পরামর্শ দেয়া হয়।	৩(তিন) সদস্যবিশিস্ট কমিটি গঠন করে শ্রেণিবিন্যাশকৃত নথিসমুহ নিষ্পত্তি করতে হবে	মন্ত্রণালয়ের শাখা প্রধান (সকল)
	(৪) ইন হাউজ প্রশিক্ষণ	খাদ্য মন্ত্রণালয়ে ইন হাউস প্রশিক্ষণ APA তে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অনুসরণে খাদ্য মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে জনঘন্টা বিবেচনায় মডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে মর্মে সভায় জানানো সভায় জানানো হয়।	(২) সুপরিকল্পিতভাবে কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন করতে হবে।	(২) পরিচালক (প্রশিক্ষণ), খাদ্য অধিদপ্তর
	(৫) পেন্ডিং বিষয় নিষ্পত্তিকরণ	মন্ত্রণালয় এবং খাদ্য অধিদপ্তরের কোন শাখা/ অধিশাখা হতে পেন্ডিং/ অনিষ্পন্ন তালিকা না থাকায় এ বিষয়ে কোন আলোচনা করা হয়নি।	পরবর্তী সভার পূর্বে পেন্ডিং/ অনিষ্পন্ন তালিকা থাকলে আলোচনা করা হবে	--

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

১১/৪/১৩

(মানবেন্দ্র ভৌমিক)
অতিরিক্ত সচিব